Затверджено

Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План заходів**

**з організації та атестації**

**педагогічних працівників СЗШ №\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Етапи роботи | Зміст | Місяць проведення | Відпові­дальні |
| 1 | Підготовчий етап | 1. Уточнення списку вчителів на атестацію у 2010/2011н. р.  2. Розробка плану роботи атестаційної комісії | Вересень |  |
| 2 | Організаційний етап | 1. Затвердження складу атестаційної комісії.  2. Затвердження списку вчителів, які атестуватимуться в навчальному році. | Вересень-жовтень | Члени атес­таційної комісії |
| 3 | Вивчення рівня професіоналізму | 1. Відвідування уроків, позакласних заходів.  2. Проведення вимірів навчальних досягнень учнів, аналіз результативності роботи вчителя в міжатестаційний період.  3. Анкетування колег, учнів, батьків. | Листопад-березень | Члени атес­таційної комісії |
| 4 | Робота з підвищен­ня педагогічної майстерності | 1. Участь у роботі творчих груп школи, району, міста (за окремим планом).  2. Участь у роботі з підготовки та проведення педрад, методичних семінарів.  3. Участь у роботі МО.  4. Курсова перепідготовка, інша фахова, професійна підготовка.  5. Комп'ютерна підготовка (від рівня користувача до рівня автора презентацій) | Грудень-березень | Вчителі, які атестуються |
| 5 | Завершальний етап | 1. Оформлення документів.  2. Створення презентації роботи вчителя, який атестується.  3. Засідання атестаційної комісії  4. Підготовка наказу, звіту за підсумками атестації.  5. Підготовка документів на нагородження за підсумками атестації | Березень-  квітень | Відпові­дальні члени атес­таційної комісії, вчителі, які атестуються |